
	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	2 ^η Αναθεώρηση
	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ: Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	Η/νία αρχικής έναρξης ισχύος: Αύγουστος 2015
		Η/νία 1 ^{ης} Αναθεώρησης: Ιανουάριος 2021
		Η/νία 2 ^{ης} Αναθεώρησης: Σεπτέμβριος 2023


ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2023

	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	2 ^η Αναθεώρηση
	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ: Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	Η/νία αρχικής έναρξης ισχύος: Αύγουστος 2015
		Η/νία 1 ^{ης} Αναθεώρησης: Ιανουάριος 2021
		Η/νία 2 ^{ης} Αναθεώρησης: Σεπτέμβριος 2023

Πίνακας Περιεχομένων

1.	Σκοπός	3
2.	Πεδίο εφαρμογής	3
3.	Προσδιορισμός συγκρούσεων συμφερόντων	3
4.	Βασικές αρχές και κανόνες	4
4.1.	Πρόσωπα με στενή προσωπική σχέση	6
4.2.	Προσωπικά συμφέροντα οικονομικής φύσεως	7
4.3.	Εξωεταιρικές επαγγελματικές δραστηριότητες	7
4.4.	Κοινωνικές και πολιτικές δράσεις	8
4.5.	Δημόσιες ομιλίες & δημοσιεύσεις	8
5.	Οργανωτικά και διοικητικά μέτρα για τον εντοπισμό, την πρόληψη και τη διαχείριση συγκρούσεων συμφερόντων	9
5.1.	Ενημέρωση Υπόχρεων κατά την πρόσληψη / ανάθεση καθηκόντων	9
5.2.	Θέσπιση μηχανισμών στο Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου	9
5.3.	Διαχείριση προνομιακών πληροφοριών	10
5.4.	Εφαρμογή «σινικών τειχών»	10
5.5.	Μέτρα για τη διαχείριση προμηθειών	10
5.6.	Διεξαγωγή εσωτερικών ελέγχων	11
6.	Τήρηση αρχείου καταγραφής συγκρούσεων συμφερόντων	11
7.	Προσωπικά Δεδομένα	11
8.	Αναθεώρηση Πολιτικής	14

	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	2 ^η Αναθεώρηση
	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ: Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	Η/νία αρχικής έναρξης ισχύος: Αύγουστος 2015
		Η/νία 1 ^{ης} Αναθεώρησης: Ιανουάριος 2021
		Η/νία 2 ^{ης} Αναθεώρησης: Σεπτέμβριος 2023

1. Σκοπός

Η παρούσα Πολιτική προσδιορίζει τις θέσεις και τις απαιτήσεις της Lamda Development S.A. (εφεξής η «Εταιρεία»), για τον εντοπισμό, την πρόληψη και τη διαχείριση καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων που πλήττουν τα συμφέροντα της ίδιας και των συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων κατά την έννοια του άρθρου 32 του Ν. 4308/2014 (εφεξής ο «Όμιλος»), καθώς και των πελατών, προμηθευτών και συνεργατών της. Η Πολιτική έχει καταρτιστεί σε πλήρη συμμόρφωση με τη Νομοθεσία (ενδεικτικά με το άρθρο 97 του Ν.4548/2018 και τα άρθρα 13 και 14 του Ν.4706/2020) και λειτουργεί συμπληρωματικά του ισχύοντος νομικού και κανονιστικού πλαισίου. Επιπλέον, συμβάλλει στον καθορισμό σαφέστερων κανόνων συμπεριφοράς στον Όμιλο αναφορικά με τη σύγκρουση συμφερόντων και παρέχει καθοδήγηση για το πώς ορίζονται οι συγκρούσεις συμφερόντων, πώς μπορούν να αναγνωριστούν και ποιες διαδικασίες πρέπει να ακολουθηθούν όταν λαμβάνουν χώρα, ώστε να προστατευθούν τα συμφέροντα της Εταιρείας και του Ομίλου.

2. Πεδίο εφαρμογής


Η παρούσα Πολιτική αφορά στο σύνολο του προσωπικού της Εταιρείας και των συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων κατά την έννοια του άρθρου 32 του ν. 4308/2014, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και των Επιτροπών του, τους Διευθυντές και τα Στελέχη, τους συμβούλους, τους Κυρίως Μετόχους¹ (εφεξής οι «Υπόχρεοι») και οποιαδήποτε άλλα πρόσωπα έχουν στενή προσωπική σχέση με τους παραπάνω, όπως ορίζεται στο πεδίο 4.1 της παρούσας Πολιτικής ή νομικά πρόσωπα στα οποία ασκούν σημαντική επιρροή.

Ειδικά για τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και κάθε τρίτο πρόσωπο, στο οποίο έχουν ανατεθεί από αυτό αρμοδιότητές του, καθώς και τα συνδεδεμένα μαζί τους πρόσωπα κατά την έννοια του Διεθνούς Λογιστικού Προτύπου 24, καθώς και τα νομικά πρόσωπα που ελέγχονται από αυτά, σύμφωνα με το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο 27 ισχύουν επιπρόσθετες διατάξεις, οι οποίες αναλύονται στις παρακάτω ενότητες.

3. Προσδιορισμός συγκρούσεων συμφερόντων

Για τους σκοπούς της παρούσας πολιτικής ως **σύγκρουση συμφερόντων** νοείται κάθε κατάσταση, στην οποία η υπερίσχυση του προσωπικού συμφέροντος και η αποκόμιση ωφέλειας κατά την εκτέλεση των καθηκόντων των Υπόχρεων επηρεάζει την πίστη αυτών έναντι του Ομίλου, καθώς και τα συμφέροντα των πελατών, συνεργατών και προμηθευτών του. Οι πιο συχνές περιπτώσεις, που δημιουργούν ή που μπορεί να φαίνεται ότι δημιουργούν καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων σχετίζονται ενδεικτικά με:

¹ Ως **Κύριοι Μέτοχοι** νοούνται οι μέτοχοι – νομικά πρόσωπα με άμεση ή έμμεση εξουσία να διαμορφώνουν ή να επηρεάζουν τη σύνθεση και τη συμπεριφορά του Διοικητικού Συμβουλίου κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων του.

	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	2 ^η Αναθεώρηση
	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ: Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	Η/νία αρχικής έναρξης ισχύος: Αύγουστος 2015
		Η/νία 1 ^{ης} Αναθεώρησης: Ιανουάριος 2021
		Η/νία 2 ^{ης} Αναθεώρησης: Σεπτέμβριος 2023

- Πρόσωπα με στενή προσωπική σχέση, όπως αυτή ορίζεται στο πεδίο 4.1 της παρούσας Πολιτικής.
- Προσωπικά συμφέροντα οικονομικής φύσεως.
- Επαγγελματικές/Οικονομικές ευκαιρίες.
- Εξωεταιρικές δραστηριότητες.
- Κοινωνικές ή πολιτικές δράσεις.
- Δημόσιες ομιλίες & δημοσιεύσεις.


4. Βασικές αρχές και κανόνες

- Οι Υπόχρεοι οφείλουν **να αποφεύγουν και να μην επιδιώκουν** δραστηριότητες που μπορεί να προκαλέσουν καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων.
- Οφείλουν επίσης **να αποκαλύπτουν** τα ίδια συμφέροντά τους ή τα συμφέροντα του στενού τους οικογενειακού κύκλου με τον Όμιλο κατά την πρόσληψή τους ή τα ίδια συμφέροντα ή τα συμφέροντα του στενού τους οικογενειακού κύκλου, που ανακύπτουν ή ενδέχεται να ανακύψουν από συναλλαγές της Εταιρείας που εμπíπτουν στα καθήκοντά τους, καθώς και κάθε περίπτωση πιθανής σύγκρουσης συμφερόντων που πέφτει στην αντίληψή τους, ακόμα και όταν υπάρχει αμφιβολία για την ύπαρξή της.

1. Ειδικά, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και κάθε τρίτο πρόσωπο, στο οποίο έχουν ανατεθεί αρμοδιότητές του, επωμίζονται τις παρακάτω υποχρεώσεις, όπως προκύπτουν από τις παραγράφους 1(β) και 3 του άρθρου 97 του νόμου 4548/2018:

« 1.β) Να αποκαλύπτουν έγκαιρα και με επάρκεια στα υπόλοιπα μέλη του διοικητικού συμβουλίου τα ίδια συμφέροντά τους, που ενδέχεται να ανακύψουν από συναλλαγές της Εταιρείας, οι οποίες εμπíπτουν στα καθήκοντά τους, καθώς και κάθε σύγκρουση των συμφερόντων τους με εκείνα της εταιρείας ή συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων κατά την έννοια του άρθρου 32 του ν. 4308/2014, η οποία ανακύπτει κατά την άσκηση των καθηκόντων τους. Οφείλουν ομοίως να αποκαλύπτουν και κάθε σύγκρουση των συμφερόντων της εταιρείας με τα συμφέροντα των προσώπων της παραγράφου 2 του άρθρου 99², εφόσον έχουν σχέση με τα πρόσωπα αυτά. Ως επαρκής αποκάλυψη θεωρείται εκείνη που περιλαμβάνει περιγραφή τόσο της συναλλαγής όσο και των ιδίων συμφερόντων. Οι εταιρείες δημοσιοποιούν τις περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και τυχόν συμβάσεις που έχουν συναφθεί και εμπíπτουν στο άρθρο 99 στην επόμενη τακτική γενική συνέλευση των μετόχων. Στις εταιρείες με τίτλους εισηγμένους σε ρυθμιζόμενη αγορά η δημοσιοποίηση γίνεται και με την ετήσια έκθεση του διοικητικού συμβουλίου.

² Αναφορά στα συνδεδεμένα πρόσωπα κατά το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο 24, καθώς και τα νομικά πρόσωπα που ελέγχονται από αυτά, σύμφωνα με το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο 27.

	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	2 ^η Αναθεώρηση
	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ: Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	Η/νία αρχικής έναρξης ισχύος: Αύγουστος 2015
		Η/νία 1 ^{ης} Αναθεώρησης: Ιανουάριος 2021
		Η/νία 2 ^{ης} Αναθεώρησης: Σεπτέμβριος 2023

3. Το μέλος του διοικητικού συμβουλίου δεν δικαιούται να ψηφίζει σε θέματα στα οποία υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων με την εταιρεία του ίδιου ή προσώπων με τα οποία συνδέεται με σχέση υπαγόμενη στην παράγραφο 2 του άρθρου 99³. Στις περιπτώσεις αυτές οι αποφάσεις λαμβάνονται από τα υπόλοιπα μέλη του διοικητικού συμβουλίου, σε περίπτωση δε που η αδυναμία ψήφου αφορά τόσα μέλη, ώστε τα υπόλοιπα να μη σχηματίζουν απαρτία, τα λοιπά μέλη του διοικητικού συμβουλίου, ανεξάρτητα από τον αριθμό τους, οφείλουν να προθούν σε σύγκληση γενικής συνέλευσης με αποκλειστικό σκοπό τη λήψη της συγκεκριμένης απόφασης.»


2. Την ίδια υποχρέωση με τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν και οι Κύριοι Μέτοχοι μέσω των αντιπροσώπων τους στο Διοικητικό Συμβούλιο.
3. Σε ό,τι αφορά τους υπολοίπους Υπόχρεους, ενημερώνουν για τυχόν περιπτώσεις συγκρούσεων συμφερόντων τον άμεσα προϊστάμενό τους και τον Επικεφαλής Εσωτερικού Ελέγχου. Σε περίπτωση που δεν υφίσταται άμεσος προϊστάμενος, η ενημέρωση απευθύνεται αποκλειστικά στον Επικεφαλής Εσωτερικού Ελέγχου.

Οι γνωστοποιήσεις για τις συγκρούσεις συμφερόντων, θα πρέπει να γίνονται **εγγράφως** (συμπληρώνοντας το έντυπο, που έχει συντάξει για το σκοπό αυτό η Εταιρεία -«ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ»-) και να περιλαμβάνεται σε αυτές αναλυτική περιγραφή της συναλλαγής και των συγκρούσεων συμφερόντων.

Επιπρόσθετα, ο Επικεφαλής Εσωτερικού Ελέγχου θα πρέπει να ενημερώνεται για όλες τις υφιστάμενες και δυνητικές καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων, που αφορούν τους Υπόχρεους. Τα επιμέρους βήματα για την ενημέρωση του Επικεφαλής Εσωτερικού Ελέγχου, καθώς επίσης και οι σχετικές προθεσμίες αποτυπώνονται στη Διαδικασία Διαχείρισης Καταστάσεων Σύγκρουσης Συμφερόντων.

Οι αρμόδιοι έγκρισης πλάνου αντιμετώπισης, όπως αποτυπώνονται στον Πίνακα 1 παρακάτω, οφείλουν να εξετάζουν κάθε σχετική γνωστοποίηση, που λαμβάνουν και αφού διαπιστωθεί σύγκρουση ή πιθανή σύγκρουση συμφερόντων, να αποφασίζουν μαζί με τους Υπόχρεους το πλάνο αντιμετώπισής της, σύμφωνα με τη Διαδικασία Διαχείρισης Καταστάσεων Σύγκρουσης Συμφερόντων. Οι Υπόχρεοι, που εμπλέκονται στη σύγκρουση οφείλουν να ακολουθούν το εγκεκριμένο πλάνο αντιμετώπισης, που αποφασίζεται από τους αρμόδιους για τη διαχείριση της κατάστασης με βάση τον παρακάτω πίνακα.

³ Αναφορά στα συνδεδεμένα πρόσωπα κατά το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο 24, καθώς και τα νομικά πρόσωπα που ελέγχονται από αυτά, σύμφωνα με το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο 27

	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	2 ^η Αναθεώρηση
	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ: Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	Η/νία αρχικής έναρξης ισχύος: Αύγουστος 2015
		Η/νία 1 ^{ης} Αναθεώρησης: Ιανουάριος 2021
		Η/νία 2 ^{ης} Αναθεώρησης: Σεπτέμβριος 2023

Πίνακας 1 – Εγκρίσεις σε θέματα πραγματικών ή πιθανών συγκρούσεων συμφερόντων

Υπόχρεοι	Αρμόδιοι έγκρισης πλάνου αντιμετώπισης
Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου και των Επιτροπών του, Κύριοι Μέτοχοι	Επιτροπή Ελέγχου
Επικεφαλής Εσωτερικού Ελέγχου	Επιτροπή Ελέγχου
Management Team	CEO, Επιτροπή Ελέγχου
Υπόλοιποι εργαζόμενοι του Ομίλου	Άμεσα προϊστάμενος, Επιτροπή Ελέγχου


Σε περίπτωση όπου η σύγκρουση συμφερόντων, πραγματική ή δυνητική, αφορά μέλος της Επιτροπής Ελέγχου, στην απόφαση για το πλάνο αντιμετώπισης αυτό αντικαθίσταται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

4.1. Πρόσωπα με στενή προσωπική σχέση

Στην έννοια της «στενής προσωπικής σχέσης» εντάσσεται η ύπαρξη συγγένειας ή/και οποιασδήποτε προσωπικής σύνδεσης (ενδεικτικά, σύντροφοι, σύζυγοι και φίλοι).

Ο Όμιλος αποθαρρύνει την πρόσληψη στενών προσωπικών φίλων ή συγγενών στην ίδια επιχειρηματική μονάδα. Σε περίπτωση που ένας Υπόχρεος προσλαμβάνει, διαχειρίζεται ή πραγματοποιεί οποιουδήποτε είδους επιχειρηματική συναλλαγή με έναν στενό προσωπικό φίλο ή συγγενή ή με κάποιο άτομο με το οποίο έχει στενή σχέση, αυτό συνεπάγεται δυνητική σύγκρουση συμφερόντων, καθώς ενδέχεται να χάσει την αντικειμενικότητα και την ανεξαρτησία του/της κατά την άσκηση των καθηκόντων του/της. Ως εκ τούτου, οι υπόχρεοι θα πρέπει να μην λαμβάνουν μέρος και να μην προσπαθούν να επηρεάζουν αποφάσεις ή επιχειρηματικές συναλλαγές της Εταιρείας με πελάτες, ή προμηθευτές, ή συνεργάτες που μπορεί να ωφελήσουν ή να φανεί ότι ωφελούν πρόσωπο ή πρόσωπα με τα οποία διατηρούν στενή προσωπική σχέση, ή μια επιχείρηση στην οποία τα εν λόγω πρόσωπα εμπλέκονται ή έχουν άμεσο ή έμμεσο οικονομικό συμφέρον από την συναλλαγή. Επίσης, δεν θα πρέπει να συμμετέχουν στη λήψη αποφάσεων για τη διατήρηση, τη διαχείριση, την επίβλεψη ή την έγκριση παραγγελιών αγοράς ή τιμολογίων τέτοιων επιχειρήσεων.

Οι Υπόχρεοι οφείλουν να μην αποκαλύπτουν προνομιακές πληροφορίες, που τους αποκαλύπτονται στο πλαίσιο της εργασίας τους, στα ως άνω πρόσωπα ή να τα παροτρύνουν να προβούν σε κατάχρηση προνομιακής πληροφορίας.

	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	2 ^η Αναθεώρηση
	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ: Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	Η/νία αρχικής έναρξης ισχύος: Αύγουστος 2015
		Η/νία 1 ^{ης} Αναθεώρησης: Ιανουάριος 2021
		Η/νία 2 ^{ης} Αναθεώρησης: Σεπτέμβριος 2023

Τα πρόσωπα με στενή προσωπική σχέση με τους Υπόχρεους δεν θα πρέπει να λαμβάνουν καταχρηστικά οφέλη λόγω της θέσης των ως άνω προσώπων στον Όμιλο, που έχουν ως αποτέλεσμα την έλλειψη διαφάνειας στις επιχειρηματικές δραστηριότητες του Ομίλου.

Η Εταιρεία κατανοεί και αποδέχεται ότι μεταξύ συναδέλφων και εξωτερικών συνεργατών μπορούν να αναπτυχθούν σχέσεις στο βαθμό που δεν δημιουργούνται προβλήματα ούτε επηρεάζεται αρνητικά η εργασία τους, η εργασία τρίτων ή εν γένει το περιβάλλον εργασίας. Ωστόσο, στενές σχέσεις μεταξύ συναδέλφων ή/και συνεργατών, και δη σε περιπτώσεις όπου υπάρχει άμεση γραμμή αναφοράς, που μπορεί να επηρεάσουν την αξιολόγηση της απόδοσης, τις αποδοχές, την προώθηση της καριέρας ή την ανάθεση ενός έργου και την χρηματοδότησή του αντίστοιχα, θα δημιουργούσαν πιθανώς σύγκρουση συμφερόντων. Τέτοιες περιπτώσεις θα πρέπει να γνωστοποιούνται από τους εμπλεκόμενους στα αρμόδια στελέχη του Πίνακα 1 ανωτέρω προκειμένου η Εταιρεία να μπορέσει να αξιολογήσει την κατάσταση και να λάβει τα απαιτούμενα μέτρα (π.χ. αλλαγές όσον αφορά την ανάθεση εργασιών ή τις σχέσεις αναφοράς), ώστε να πάψει να υφίσταται σύγκρουση συμφερόντων.

4.2. Προσωπικά συμφέροντα οικονομικής φύσεως

Οι Υπόχρεοι θα πρέπει να μην λαμβάνουν μέρος και να μην προσπαθούν να επηρεάζουν αποφάσεις ή επιχειρηματικές συναλλαγές της Εταιρείας με πελάτες, ή προμηθευτές, ή συνεργάτες, από τις οποίες μπορεί να έχουν άμεσο ή έμμεσο οικονομικό συμφέρον. Θα πρέπει επίσης να ενημερώνουν τους αρμόδιους - όπως αυτοί εμφανίζονται στον Πίνακα 1 παραπάνω- για κάθε άμεσο ή έμμεσο οικονομικό συμφέρον τους από τωρινό ή μελλοντικό πελάτη, ή προμηθευτή, ή συνεργάτη, ανταγωνιστή που ενδέχεται να ανακύψει από συναλλαγές της Εταιρείας.


Οι Υπόχρεοι οφείλουν να μην λαμβάνουν και να μην προσφέρουν δάνεια, ή να ενεργούν ως εγγυητές από /σε υφιστάμενους ή μελλοντικούς πελάτες, ή προμηθευτές, ή συνεργάτες του Ομίλου.

Οι Υπόχρεοι οφείλουν να μην χρησιμοποιούν πληροφορίες που αποκτήθηκαν στο πλαίσιο εργασίας τους για προσωπικό όφελος ή/και εις βάρος του Ομίλου ή των πελατών, προμηθευτών και συνεργατών του.

Οι Υπόχρεοι οφείλουν να μην λαμβάνουν και να μην παρέχουν δώρα και ωφελήματα, ή οποιασδήποτε μορφής ψυχαγωγία με σκοπό τη διατήρηση ή άντληση αθέμιτου επιχειρηματικού ή προσωπικού οφέλους. Περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με τα δώρα και ωφελήματα περιλαμβάνονται στην Πολιτική Καταπολέμησης της Διαφθοράς.

4.3. Εξωεταιρικές επαγγελματικές δραστηριότητες

Εξωεταιρική απασχόληση

	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	2 ^η Αναθεώρηση
	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ: Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	Η/νία αρχικής έναρξης ισχύος: Αύγουστος 2015
		Η/νία 1 ^{ης} Αναθεώρησης: Ιανουάριος 2021
		Η/νία 2 ^{ης} Αναθεώρησης: Σεπτέμβριος 2023

Οι Εργαζόμενοι της Εταιρείας δεν επιτρέπεται να εργάζονται ή να παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε άλλο εργοδότη ή εντολέα, με την εξαίρεση τυχόν ειδικότερων προβλέψεων της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας. Δεν είναι επιτρεπτό με βάση την Παρούσα Πολιτική στους Εργαζομένους της Εταιρείας με σχέση εξαρτημένης εργασίας να απασχολούνται από άλλη εταιρεία ή να αναλαμβάνουν αλλού συμπληρωματική εργασία, ή να παρέχουν ανεξάρτητες υπηρεσίες, ιδίως όταν αυτό εμποδίζει την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους προς την Εταιρεία ή όταν αυτό δύναται να επηρεάσει την άσκηση των καθηκόντων τους, τις ενέργειες ή την κρίση τους, εκτός αν προηγουμένως έχει δοθεί ειδική προς τούτο έγκριση της Εταιρείας.

Συμμετοχή σε Διοικητικά Συμβούλια άλλων εταιρειών εκτός Ομίλου

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, κυρίως δε, τα εκτελεστικά, θα πρέπει να φροντίζουν να περιορίζουν το πλήθος άλλων επαγγελματικών δεσμεύσεων – ιδιαίτερα συμμετοχές σε Διοικητικά Συμβούλια άλλων εταιρειών – στο βαθμό που αυτό απαιτείται για την ικανοποιητική απόδοσή τους ως μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Επιπρόσθετα, θα πρέπει να μην συμμετέχουν σε Διοικητικό Συμβούλιο ανταγωνιστών του Ομίλου.

Σε κάθε περίπτωση, οι Υπόχρεοι δεν θα πρέπει να ανταγωνίζονται ή να επηρεάζουν αρνητικά με τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες τον Όμιλο.

4.4. Κοινωνικές και πολιτικές δράσεις


Οι Υπόχρεοι δεν θα πρέπει, όταν συμμετέχουν σε κοινωνικές ή πολιτικές δράσεις, να συνδέουν το όνομα της Εταιρείας ή των θυγατρικών της, με τις δραστηριότητες αυτές χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Εταιρείας. Επίσης, η συμμετοχή τους σε τέτοιες δράσεις, δεν θα πρέπει να εμποδίζει τις υποχρεώσεις τους προς την Εταιρεία, ή να επηρεάσει τις ενέργειες ή την κρίση τους.

Οι Υπόχρεοι θα πρέπει να ενημερώνουν τους αρμόδιους, όπως ορίζονται στη Διαδικασία Διαχείρισης Καταστάσεων Σύγκρουσης Συμφερόντων, για τη συμμετοχή τους σε τέτοιες δράσεις, καθώς μπορεί να εγερθούν καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων σε περιπτώσεις συναλλαγής της Εταιρείας με αυτούς τους φορείς.

Θέματα αναφορικά με τις πολιτικές ή τις φιλανθρωπικές δωρεές καλύπτονται στην Πολιτική για την Καταπολέμηση της Διαφθοράς.

4.5. Δημόσιες ομιλίες & δημοσιεύσεις

Οι προσωπικές ομιλίες, (π.χ. συνεντεύξεις, διαλέξεις, συμμετοχή σε συνέδρια, πάνελς κ.α.) όπως και οι τυχόν προσωπικές δημοσιεύσεις, δεν θα πρέπει να αναμειγνύουν και να επηρεάζουν αρνητικά την Εταιρεία και τις θυγατρικές της ή να προκαλούν σύγκρουση συμφερόντων. Επίσης, οι δραστηριότητές αυτές δεν θα πρέπει να επηρεάζουν την απόδοση των Υπόχρεων στην εργασία τους.

	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	2 ^η Αναθεώρηση
	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ: Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	Η/νία αρχικής έναρξης ισχύος: Αύγουστος 2015
		Η/νία 1 ^{ης} Αναθεώρησης: Ιανουάριος 2021
		Η/νία 2 ^{ης} Αναθεώρησης: Σεπτέμβριος 2023

Οι επαγγελματικές ομιλίες, συνεντεύξεις, δημοσιεύσεις και η εν γενεί συμμετοχή σε εκδηλώσεις για λογαριασμό της Εταιρείας, διέπονται από την Πολιτική Εταιρικής Επικοινωνίας, που έχει θεσπίσει για τον σκοπό αυτό η Εταιρεία.

Σε κάθε περίπτωση οι Υπόχρεοι, θα πρέπει να είναι ιδιαίτερα προσεκτικοί ώστε να μην προβαίνουν σε αποκάλυψη αποκλειστικών (προνομαικών) πληροφοριών της Εταιρείας ή άλλων εμπιστευτικών πληροφοριών που αποκτούν στο πλαίσιο της συνεργασίας τους με την Εταιρεία.

5. Οργανωτικά και διοικητικά μέτρα για τον εντοπισμό, την πρόληψη και τη διαχείριση συγκρούσεων συμφερόντων


Η Εταιρεία, επιπροσθέτως των παραπάνω κανόνων, που έχει θεσπίσει για την προώθηση της διαφάνειας στις επιχειρηματικές της δραστηριότητες και την προστασία όλων των εμπλεκόμενων μερών, υλοποιεί και εφαρμόζει σειρά οργανωτικών και διοικητικών μέτρων για όλους τους τύπους συγκρούσεων συμφερόντων, που στοχεύουν τόσο στον εντοπισμό και στην αποφυγή πραγματικών και πιθανών τέτοιων καταστάσεων, όσο και στη διαχείρισή τους.

5.1. Ενημέρωση Υπόχρεων κατά την πρόσληψη / ανάθεση καθηκόντων

Κατά την πρόσληψη ή ανάθεση καθηκόντων τους, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τα στελέχη και οι υπόλοιποι εργαζόμενοι του Ομίλου ενημερώνονται μέσω του **Κώδικα Δεοντολογίας**, για τις υποχρεώσεις τους και τα μέτρα, που λαμβάνει η Εταιρεία για τα θέματα που σχετίζονται με συγκρούσεις συμφερόντων.

5.2. Θέσπιση μηχανισμών στο Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου

Η Εταιρεία, προκειμένου να αντιμετωπίσει έγκαιρα και αποτελεσματικά πραγματικές ή δυνητικές καταστάσεις συγκρούσεων συμφερόντων και να περιορίσει τις αρνητικές συνέπειες για τον Όμιλο, εκτός από την παρούσα Πολιτική, έχει εντάξει στο Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου της, επιπρόσθετους μηχανισμούς πρόληψης, ελέγχου και διαχείρισης. Ειδικότερα, έχει θεσπίσει πολιτική και διαδικασίες για την υποβολή και διαχείριση επώνυμων και ανώνυμων αναφορών, αποσκοπώντας στον έγκαιρο εντοπισμό παρατυπιών, παραλείψεων ή αξιόποινων πράξεων στην Εταιρεία, προστατεύοντας και ενθαρρύνοντας το προσωπικό ή/και τρίτους να προχωρούν σε αποκαλύψεις τέτοιων παραπτωμάτων. Επιπρόσθετα, έχει θεσπίσει πολιτική και διαδικασίες για την καταπολέμηση της διαφθοράς και το χειρισμό θεμάτων, όπως η προσφορά ή η αποδοχή αθέμιτων δώρων, γευμάτων, διασκέδασης, η προσφορά απασχόλησης σε κυβερνητικούς υπαλλήλους ή επιχειρηματικούς εταίρους της LAMDA, οι δωρεές πολιτικού ή φιλανθρωπικού περιεχομένου, καθώς και οι έμμεσες πληρωμές μέσω τρίτων. Τέλος, έχει θεσπίσει διαδικασίες για τη διαχείριση καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων, οι οποίες λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου και της παρούσας Πολιτικής, ορίζουν τις ευθύνες των

	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	2 ^η Αναθεώρηση
	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ: Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	Η/νία αρχικής έναρξης ισχύος: Αύγουστος 2015
		Η/νία 1 ^{ης} Αναθεώρησης: Ιανουάριος 2021
		Η/νία 2 ^{ης} Αναθεώρησης: Σεπτέμβριος 2023

εμπλεκόμενων στις καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων, ενώ περιγράφονται με ακρίβεια και όλες οι απαιτούμενες ενέργειες, που ακολουθούνται για την επίλυσή τους. Χρησιμοποιεί, δε, και διάφορες βάσεις δεδομένων, εργαλεία και πλατφόρμες, δικές της ή τρίτων παρόχων, ή αναθέτει -εφόσον κριθεί αναγκαίο - σε τρίτους συνεργάτες τον έλεγχο για τον εντοπισμό πιθανών καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων.

5.3. Διαχείριση προνομιακών πληροφοριών

Η Εταιρεία, πλήρως συμμορφούμενη με τις διατάξεις του Κανονισμού 596/2014 (ΕΕ) για τη προνομιακή πληροφόρηση, καθώς και τις οδηγίες της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς για την κατάρτιση καταλόγων προσώπων, που κατέχουν προνομιακή πληροφόρηση, έχει θεσπίσει αναλυτικές διαδικασίες αναφορικά με τη διαχείριση των πληροφοριών αυτών και την κατάρτιση των εν λόγω καταλόγων. Ρητώς επισημαίνεται ότι τα δεδομένα που τυγχάνουν επεξεργασίας στο ως άνω πλαίσιο θα χρησιμοποιηθούν και για τον εντοπισμό, την πρόληψη και τη διαχείριση καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων που πλήττουν τα συμφέροντα της Εταιρείας και των συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων κατά την έννοια του άρθρου 32 του Ν. 4308/2014, καθώς και των πελατών, προμηθευτών και συνεργατών της.

5.4. Εφαρμογή «σινικών τειχών»

Για την προστασία και τον έλεγχο της πρόσβασης σε προνομιακές πληροφορίες η Εταιρεία εφαρμόζει το σύστημα «σινικών τειχών» σχεδιασμένο έτσι, ώστε να δημιουργούνται εμπόδια στην διακίνηση πληροφοριών και με τον τρόπο αυτό να προλαμβάνεται η διαρροή προνομιακών πληροφοριών μεταξύ των μονάδων και των εταιρειών του Ομίλου.


Συγκεκριμένα, η Εταιρεία :

- έχει θεσπίσει πολιτική ελεγχόμενης πρόσβασης στα πληροφοριακά συστήματα, με την οποία διασφαλίζεται ότι μόνο εξουσιοδοτημένοι χρήστες και με αυστηρά καθορισμένη διαδικασία χορήγησης και διαχείρισης των σχετικών λογαριασμών τους, αποκτούν δικαίωμα πρόσβασης στα πληροφοριακά συστήματα και
- έχει φροντίσει για τον οργανωτικό, αλλά και «φυσικό διαχωρισμό» των διαφόρων μονάδων, έτσι ώστε τα απασχολούμενα σε κάθε μονάδα πρόσωπα να μην εμπλέκονται σε υπηρεσίες και δραστηριότητες άλλης μονάδας και να μην έχουν άμεση φυσική πρόσβαση σε αρχεία και πληροφορίες, που αφορούν το αντικείμενο εργασίας άλλης μονάδας.

5.5. Μέτρα για τη διαχείριση προμηθειών

Η Εταιρεία τηρεί **Πολιτική Προμηθειών** η οποία, μεταξύ άλλων, αποσκοπεί στη ελαχιστοποίηση καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων:

- μεταξύ των προμηθευτών και συνεργατών της και

	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	2 ^η Αναθεώρηση
	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ: Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	Η/νία αρχικής έναρξης ισχύος: Αύγουστος 2015
		Η/νία 1 ^{ης} Αναθεώρησης: Ιανουάριος 2021
		Η/νία 2 ^{ης} Αναθεώρησης: Σεπτέμβριος 2023

- μεταξύ των προμηθευτών και συνεργατών της και του Ομίλου.

Με την Πολιτική αυτή διασφαλίζονται μακροχρόνιες συνεργασίες, παρέχονται σε όλους τους προμηθευτές ισότιμες ευκαιρίες, ενώ παράλληλα με τα αντικειμενικά κριτήρια, που θέτονται σε αυτή, εξασφαλίζεται για τον Όμιλο η βέλτιστη δυνατή επιλογή.

5.6. Διεξαγωγή εσωτερικών ελέγχων

Σε καθημερινή βάση, η Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου εποπτεύει τις συναλλαγές των υπόχρεων σε χρηματοπιστωτικά μέσα της Εταιρείας, έτσι ώστε να εντοπιστούν πιθανές συναλλαγές, που έρχονται σε αντίθεση με τα συμφέροντα της Εταιρείας, ή / και περιπτώσεις ενδεχόμενης κατάχρησης προνομιακής πληροφόρησης. Επιπλέον, αναφέρει στην Επιτροπή Ελέγχου και στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ή των διευθυντικών στελεχών της Εταιρείας ή άλλων, σημαντικών κατά την κρίση της, καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων με αυτά της Εταιρείας, που διαπιστώνει κατά την άσκηση των καθηκόντων της με τη χρήση κατάλληλων εργαλείων, βάσεων δεδομένων και πλατφορμών, δικών της ή τρίτων παρόχων. Τέλος παρακολουθεί, ελέγχει και αξιολογεί, την επάρκεια και αποτελεσματικότητα του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου, στο οποίο περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων, ο Κώδικας Δεοντολογίας, η παρούσα Πολιτική και οι σχετικές διαδικασίες.


6. Τήρηση αρχείου καταγραφής συγκρούσεων συμφερόντων

Η Εταιρεία, για τουλάχιστον πέντε (5) χρόνια, τηρεί Αρχείο Καταγραφής Συγκρούσεων Συμφερόντων, στο οποίο καταχωρούνται οι καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων που έχουν ανακύψει, καθώς και οι δραστηριότητες / υπηρεσίες, στο πλαίσιο των οποίων ανέκυψε η σύγκρουση και οι ενέργειες που έχουν συμφωνηθεί.

Υπεύθυνος για την τήρηση του αρχείου είναι ο Επικεφαλής Εσωτερικού Ελέγχου.

7. Προσωπικά Δεδομένα

Η Εταιρεία, ως Υπεύθυνη Επεξεργασίας, προβαίνει στο πλαίσιο της παρούσας Πολιτικής σε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό για τα Προσωπικά Δεδομένα (ΓΚΠΔ) και την υφιστάμενη εθνική νομοθεσία (Ν. 4624/2019 ως εκάστοτε ισχύει). Ειδικότερα, η Εταιρεία συλλέγει και επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα των Υπόχρεων, καθώς και οποιωνδήποτε άλλων προσώπων έχουν στενή προσωπική σχέση μαζί τους. Τα προσωπικά δεδομένα που τυγχάνουν επεξεργασίας συλλέγονται είτε απευθείας από προς Υπόχρεους μέσω της υποβολής προς την Εταιρεία του Εντύπου Καταγραφής Καταστάσεων Σύγκρουσης Συμφερόντων, είτε με τη χρήση κατάλληλων εργαλείων, βάσεων δεδομένων και πλατφορμών της Εταιρείας ή τρίτων παρόχων, είτε απευθείας από εξωτερικούς συνεργάτες στους οποίους έχει ανατεθεί ο έλεγχος πιθανής κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων.

	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	2 ^η Αναθεώρηση
	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ: Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	Η/νία αρχικής έναρξης ισχύος: Αύγουστος 2015
		Η/νία 1 ^{ης} Αναθεώρησης: Ιανουάριος 2021
		Η/νία 2 ^{ης} Αναθεώρησης: Σεπτέμβριος 2023

Η Εταιρεία επεξεργάζεται τα ως άνω προσωπικά δεδομένα με σκοπό την πρόληψη, τον εντοπισμό και τη διαχείριση καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων που πλήττουν τα συμφέροντα της Εταιρείας και των συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων κατά την έννοια του άρθρου 32 του Ν. 4308/2014, καθώς και των πελατών, προμηθευτών και συνεργατών της. Η νομική βάση για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων είναι η συμμόρφωση της Εταιρείας με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το νομοθετικό πλαίσιο, και ιδίως το άρθρο 97 του Ν.4548/2018 και στα άρθρα 13 - 14 του Ν.4706/2020.


Πρόσβαση στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγονται και τυγχάνουν επεξεργασίας έχουν καταρχήν μόνο τα αρμόδια και εξουσιοδοτημένα μέλη του προσωπικού της Εταιρείας, των οποίων η συνδρομή είναι απαραίτητη για την πρόληψη, εντοπισμό και διαχείριση καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων. Η Εταιρεία ενδέχεται, ανάλογα με την περίπτωση, να γνωστοποιεί τα εν λόγω δεδομένα και σε τρίτα μέρη, εφόσον και στο βαθμό που απαιτείται για την εκπλήρωση των σκοπών επεξεργασίας. Ειδικότερα, αποδέκτες των προσωπικών δεδομένων δύναται κατά περίπτωση να είναι:

- Άλλες εταιρείες του Ομίλου για την εκπλήρωση των παραπάνω σκοπών επεξεργασίας.
- Εξωτερικοί συνεργάτες, οι οποίοι δεσμεύονται με ρήτρες εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας και παρέχουν υπηρεσίες για λογαριασμό της Εταιρείας στο πλαίσιο εκπλήρωσης των ως άνω σκοπών.
- Διοικητικές, δικαστικές ή δημόσιες αρχές ή γενικά νομικά ή φυσικά πρόσωπα προς τα οποία η Εταιρεία έχει σχετική υποχρέωση ή δικαίωμα να διαβιβάζει τέτοια δεδομένα.

Τα προσωπικά δεδομένα διατηρούνται για όσο χρονικό διάστημα είναι απαραίτητο για την επίτευξη των ως άνω σκοπών επεξεργασίας ή για όσο χρονικό διάστημα υποχρεούται η Εταιρεία από την κείμενη νομοθεσία να τα διατηρήσει. Εν προκειμένω, η Εταιρεία διατηρεί Αρχείο Καταγραφής Συγκρούσεων Συμφερόντων, στο οποίο καταχωρούνται οι καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων που έχουν ανακύψει, καθώς και οι δραστηριότητες /υπηρεσίες, στο πλαίσιο των οποίων ανέκυψε η σύγκρουση και οι ενέργειες που έχουν συμφωνηθεί, για τουλάχιστον πέντε (5) έτη. Το εν λόγω διάστημα ενδέχεται να παραταθεί αν κριθεί αναγκαίο για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων.

Η Εταιρεία έχει λάβει όλα τα αναγκαία τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, προκειμένου να διασφαλίσει ότι η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, είτε από την ίδια είτε από τρίτα μέρη για λογαριασμό της, είναι σύννομη, ενδεδειγμένη και διαθέτει το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας για να αποτρέψει κάθε μη εξουσιοδοτημένη ή τυχαία πρόσβαση, επεξεργασία, διαγραφή, αλλοίωση ή άλλη χρήση αυτών.

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, οι Υπόχρεοι, καθώς και τα πρόσωπα που έχουν στενή προσωπική σχέση μαζί τους μπορούν να ασκήσουν τα ακόλουθα δικαιώματα, υπό την

	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	2 ^η Αναθεώρηση
	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ: Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	Η/νία αρχικής έναρξης ισχύος: Αύγουστος 2015
		Η/νία 1 ^{ης} Αναθεώρησης: Ιανουάριος 2021
		Η/νία 2 ^{ης} Αναθεώρησης: Σεπτέμβριος 2023

επιφύλαξη ότι συντρέχουν οι ειδικότερες προϋποθέσεις για τη νόμιμη άσκησή τους:


- Δικαίωμα ενημέρωσης & πρόσβασης: Έχουν δικαίωμα να ενημερωθούν και να αποκτήσουν πρόσβαση στα δεδομένα και να λάβουν συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με την επεξεργασία τους.
- Δικαίωμα διόρθωσης: Έχουν δικαίωμα να ζητήσουν τη διόρθωση, τροποποίηση, συμπλήρωση και επικαιροποίηση των δεδομένων.
- Δικαίωμα διαγραφής: Έχουν δικαίωμα να ζητήσουν τη διαγραφή των τηρούμενων προσωπικών δεδομένων, όταν το εν λόγω δικαίωμα δεν υπόκειται σε περιορισμούς σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας: Έχουν δικαίωμα να ζητήσουν τον περιορισμό της επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις που ορίζονται στη νομοθεσία.
- Δικαίωμα εναντίωσης στην επεξεργασία: Έχουν δικαίωμα να εναντιωθούν ανά πάσα στιγμή στην επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων υπό συγκεκριμένες μόνο προϋποθέσεις που προβλέπονται στη νομοθεσία.
- Δικαίωμα στη φορητότητα: Έχουν δικαίωμα να λάβουν χωρίς χρέωση τα προσωπικά δεδομένα σε μορφή που θα τους επιτρέψει να έχουν πρόσβαση σε αυτά, να τα χρησιμοποιήσουν και να τα επεξεργαστούν, καθώς και να ζητήσουν, εφόσον είναι τεχνικά εφικτό, να διαβιβασθούν τα δεδομένα αυτά απευθείας σε άλλον υπεύθυνο επεξεργασίας.

Σε περίπτωση που ασκήσουν οποιοδήποτε από τα δικαιώματά τους, η Εταιρεία ανταποκρίνεται σε κάθε σχετικό αίτημά τους εντός ενός (1) μηνός από την παραλαβή του. Κατόπιν ενημέρωσής τους, η εν λόγω προθεσμία δύναται να παραταθεί κατά δύο (2) ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, λαμβανομένων υπόψη της πολυπλοκότητας του αιτήματος και του αριθμού των αιτημάτων. Τυχόν απόρριψη του αιτήματος θα λαμβάνει χώρα αιτιολογημένα.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων ή για την άσκηση των δικαιωμάτων τους, μπορούν να επικοινωνήσουν απευθείας με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της Εταιρείας στο email personaldata@lamdadev.com.

Η Ελληνική Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα είναι η αρμόδια εποπτική αρχή για την προστασία των προσωπικών δεδομένων. Τα στοιχεία επικοινωνίας της Αρχής στην οποία μπορούν να προσφύγουν σε περίπτωση παραβίασης των δικαιωμάτων τους είναι τα ακόλουθα:

Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Α.Π.Δ.Π.Χ)
 Λεωφ. Κηφισίας 1-3,
 ΤΚ 11523, Αμπελόκηποι Αθηνών,
 Τηλ. +30 210 6475 600, Fax +30 210 6475 628,
 Website: <http://www.dpa.gr/>

	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗΣ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	2 ^η Αναθεώρηση
	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ: Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου	Η/νία αρχικής έναρξης ισχύος: Αύγουστος 2015
		Η/νία 1 ^{ης} Αναθεώρησης: Ιανουάριος 2021
		Η/νία 2 ^{ης} Αναθεώρησης: Σεπτέμβριος 2023

8. Αναθεώρηση Πολιτικής

Η συγκεκριμένη Πολιτική επανεξετάζεται τουλάχιστον κάθε τρία (3) χρόνια ή και νωρίτερα, εφόσον συντρέχουν λόγοι και υπόκειται σε αναθεώρηση. Υπεύθυνος για την αναθεώρηση της συγκεκριμένης Πολιτικής είναι ο Επικεφαλής Εσωτερικού Ελέγχου.